**REGULAMIN PRZETARGU**

**Tryb postępowania:**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu pisemnego.

**Cel postępowania:**

Celem postępowania jest:

* sprzedaż samochodu ciężarowego samowyładowczego Jelcz 317 3W – 2 szt. i ciągnika rolniczego Zetor 6045
* uzyskanie najwyższej ceny sprzedaży

**Organizator:**

* 1. Organizatorem przetargu pisemnego jest Powiatowy Zarząd Dróg w Pińczowie przy ul. Przemysłowej 3C,
  2. Organizator powoła do przeprowadzenia przetargu zespół składający się z co najmniej 3 osób zwany dalej komisją przetargową.

**Przedmiot przetargu pisemnego:**

1. Przedmiotem przetargu jest:

- samochód ciężarowy samowyładowczy Jelcz 317 3W (rok produkcji 1989,   
nr rej. TPI H279, przebieg 92 458 km, poj. silnika 11100 cm3, moc 179 kW, dopuszczalna ładowność 7500 kg, pojazd zarejestrowany jako pojazd specjalny),

- samochód ciężarowy samowyładowczy Jelcz 317 3W (rok produkcji 1988,   
nr rej. TPI K844, przebieg 120 991 km, poj. silnika 11100 cm3, moc 179 kW, dopuszczalna ładowność 7500 kg),

- ciągnik rolniczy Zetor 6045 (rok produkcji 1983, nr rej TPI N129, poj. silnika 3456 cm3, moc 37 kW, masa własna 3380 kg),

1. Cena wywoławcza została ustalona na podstawie wyceny przez rzeczoznawcę z dnia 24.07.2017 r.

**Warunki sprzedaży:**

1. Warunkiem przystąpienia do kupna jest złożenie do dnia 13 listopada 2017 r. w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Pińczowie przy ul. Przemysłowej 3C do godziny 10ºº pisemnej oferty w zamkniętej kopercie z napisem **„Oferta przetargowa na zakup Jelcza Nr rej. TPI H279•, zakup Jelcza Nr rej. TPI K844•, zakup ciągnika Zetor Nr rej. TPI N129•” / •niepotrzebne skreślić/.** O prawie kupna decyduje najkorzystniejsza oferta cenowa.
2. W przypadku kiedy najkorzystniejsze oferty okażą się równorzędne, zostanie zorganizowana licytacja ograniczona do oferentów, którzy złożyli te oferty.

**Przedmioty uprawnione do zakupu:**

1. W postępowaniu mogą brać udział osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej uprawnione do prowadzenia działalności gospodarczej, które złożą ofertę zakupu.

**Komisja:**

1. Czynności związane z przeprowadzeniem sprzedaży wykonuje komisja w następującym składzie:
   * przewodniczący – Sławomir Kobus
   * członek – Bogusław Urbański
   * członek – Beata Zientara
2. Przewodniczący komisji sporządza protokół z przeprowadzonej sprzedaży, który zawiera następujące dane:
   * termin i miejsce sprzedaży,
   * oznaczenie środka trwałego przeznaczonego do sprzedaży, wraz z określeniem zaproponowanej kwoty zakupu środka trwałego, w stosunku do którego wyrażona została wola zakupu,
   * rozstrzygnięcie podjętej decyzji przez komisję przetargową wraz z uzasadnieniem,
   * informację o złożonych ofertach wraz z uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej z nich albo o niewybraniu żadnej z ofert,

* imię, nazwisko i adres lub nazwę albo firmę oraz siedzibę osoby ustalonej jako kupujący,
* wzmiankę o odczytaniu protokołu,
* podpisy osób prowadzących przetarg.

1. Kupujący powinien podpisać protokół.

**Procedura sprzedaży.**

1. Sprzedaż może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o sprzedaży.

2. W części niejawnej komisja dokona sprawdzenia kompletności ofert i dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.

3. Oferta złożona w przetargu zostaje odrzucona, jeżeli:

1. jest niezgodna z treścią ogłoszenia o przetargu pisemnym lub treścią niniejszego regulaminu,
2. nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w pkt. 6 ogłoszenia o przetargu,
3. została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
4. o odrzuceniu oferty komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie oferenta.

4. Przy wyborze oferty komisja kieruje się zaoferowaną ceną.

5. W przypadku złożenia równorzędnych ofert komisja organizuje licytację ustną. O terminie licytacji komisja zawiadamia oferentów oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.

6. Po otwarciu aukcji prowadzący aukcję podaje licytantom (oferentom) do wiadomości:

1) przedmiot aukcji;

2) cenę wywoławczą;

3) warunki dotyczące wysokości postąpienia;

4) termin uiszczenia ceny nabycia;

5) zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu aukcji, które zaszły po ogłoszeniu o aukcji;

6) nazwy (firmy) lub imiona i nazwiska licytantów, którzy wpłacili wadium   
i zostali dopuszczeni do aukcji.

7. Przystąpienie jednego licytanta wystarcza do przeprowadzenia aukcji.

8. Aukcja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej składnika rzeczowego majątku ruchomego lub prawa na dobrach niematerialnych przeznaczonego do sprzedaży.

1. Postąpienie nie może wynosić mniej niż jeden procent ceny wywoławczej i więcej niż wysokość wadium. Zaoferowana cena przestaje wiązać licytanta, gdy inny licytant zaoferował cenę wyższą. W powyższym przetargu ustala się wartość postąpienia:

- dla samochodów ciężarowych samowyładowczych – **100 zł** (słownie: sto złotych)

- dla ciągnika rolniczego – **500 zł** (słownie: pięćset złotych)

1. Po ustaniu postąpień prowadzący aukcję, uprzedzając licytantów, po trzecim ogłoszeniu zamyka aukcję i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę.
2. Z chwilą przybicia następuje zawarcie umowy sprzedaży przedmiotu aukcji.
3. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po udzieleniu mu przybicia lub w terminie wyznaczonym przez prowadzącego aukcję, nie dłuższym niż 7 dni, licząc od dnia przybicia.
4. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia.

**Załączniki:**

* + wzór pisemnej oferty
  + oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu lub, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin (załącznik nr 1)

- wzór umowy kupna – sprzedaży

* + oświadczenie o zapoznaniu się ze wzorem umowy kupna – sprzedaży (załącznik nr 2)